

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
**«САМАРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО
ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 17 февраля 2023 г. №78-ОД

Директор ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ

А.Ю. Богатов



Положение

**о нормировании расходов имущественно-материальных средств
в ГБОУ ДО СО «Самарский областной центр детско-юношеского
технического творчества» для обеспечения и оснащения
образовательного процесса и соблюдения санитарно-эпидемиологических
требований к содержанию помещений, инвентаря и оборудования**

Самара, 2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также принципа эффективности использования бюджетных средств.

1.2. Положение разработано в целях повышения контроля над хранением, поступлением и расходованием имущественно-материальных ценностей, упорядочивания оперативного их учета в ГБОУ ДО СОЦДЮТТ, обеспечения и оснащения образовательного процесса, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, инвентаря и оборудования в ГБОУ ДО СОЦДЮТТ.

1.3. Положение определяет порядок нормирования расходов материальных средств по обеспечению образовательного процесса и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, инвентаря и оборудования ГБОУ СОЦДЮТТ

1.4. В настоящем положении под нормой расходов понимается величина расхода материальных ресурсов на единицу работы (образовательной услуги) в месяц.

1.5. Основными задачами учета имущественно-материальных ценностей являются:

- обеспечение сохранности и установление контроля над движением и правильным использованием всех материальных ценностей;
- наблюдение за установленными нормами материальных запасов;
- своевременное выявление неиспользуемых оборудования, инвентаря и материалов, подлежащих реализации точных сведений об остатках, находящихся на складе, материально-ответственным лицом.

1.6. Учет имущественно-материальных ценностей:

- на складе организуется и ведется кладовщиком учреждения.
- в эксплуатации ведется материально-ответственными лицами (далее – МОЛ)

1.7. Все имущественно-материальные ценности в обязательном порядке должны находиться на ответственном хранении у должностных лиц, назначенных приказом учреждения.

1.8. Договоры о полной материальной ответственности заключаются с работниками, достигшими 18-летнего возраста, в соответствии с занимаемой должностью. Договор может быть заключен при соблюдении сторонами всех обязанностей, предусмотренных в Типовом договоре о полной индивидуальной материальной ответственности. В частности, администрация учреждения обязана создать работнику условия, необходимые для

нормальной работы и обеспечения сохранности вверенных ему материальных ценностей; знакомить работника с действующим законодательством о материальной ответственности за ущерб, причиненный учреждению, а также с действующими инструкциями, нормативами и правилами хранения, приема, отпуска, перевозки переданных ему материальных ценностей.

II. Порядок нормирования расходов имущественно-материальных средств

2.1. Материальные ценности приобретаются исходя из фактической потребности учреждения (в том числе для обеспечения реализации образовательных программ в объеме, необходимом для непрерывной реализации образовательного процесса) по группам:

- материалы для образовательного процесса;
- хозяйственные материалы;
- канцелярские принадлежности;
- прочие материалы однократного применения (сувенирная наградная продукция и т.д.).

2.2. При потреблении и использовании материальных запасов, списание производится на основании акта о списании материальных запасов, утвержденного комиссией по поступлению и выбытию активов. Заседание комиссии осуществляется ежеквартально. Ответственные лица (кладовщик) и МОЛ предоставляют комиссии информацию об использовании материальных запасов с учетом утвержденных норм расхода.

2.3. Нормы расхода хозяйственных товаров из расчета на 4 помещения.

№ п/п	Группа товаров	Наименование	Количество	Срок использования
1	Хозяйственные средства	Мыло туалетное	5 шт.	1 месяц
2		Жидкое мыло (500гр)	5 шт.	1 месяц
3		Средство для мытья полов	3 л	1 месяц
4		Средство для дезинфекции	1 л	1 месяц
5		Средство для мытья деревянных пластиковых поверхностей (обработка учебных кабинетов)	1 л	1 месяц
6		Средство для мытья стеклянных и зеркальных поверхностей	1 л	12 месяцев
7		Полироль для мебели (750л)	1 шт.	3 месяца
8		Чистящее средство для сантехники (750 л)	16 уп.	1 месяц
9		Пакеты для мусора 30л-60л	3 р.	1 месяц
10		Влажные салфетки для экранов (упаковка)	2 уп.	1 месяц

11		Полотенца бумажные (двухслойные)	8 уп.	1 месяц
12		Губка чистящая	1 шт.	1 месяц
13		Антисептик для рук (750мл)	2 бут.	1 месяц
14		Бахилы	16 000 шт.	1 месяц
15		Бумага туалетная	30 шт.	1 месяц
16		Салфетка микрофибра	4 шт.	1 месяц
17		Салфетка вискозная	1 шт.	1 месяц
18		Швабра для пола	1 шт.	12 месяцев
19		Щетка для мытья окон	1 шт.	12 месяцев
20		Тряпка для мытья пола	1 шт.	6 месяцев
21		Лопата для чистки снега	1 шт.	4 месяца
22		Лопата штыковая	1 шт.	12 месяцев
23		Лопата совковая	1 шт.	12 месяцев
24		Метла (веник)	3 шт.	12 месяцев
25		Совок для мусора	2 шт.	12 месяцев

2.4. Нормы расхода канцелярских товаров.

№	Группа товаров	Наименование	Количество	На одного сотрудника
1	Канцелярские товары	Бумага для офисной техники А4 (1 пачка 500 листов)	30 шт.	1 месяц
2		Бумага А 3	6 шт.	1 месяц
3		Дырокол	4 шт.	12 мес.
4		Закладки (пластиковые)	10 шт.	12 мес.
5		Карандаш (чернографический)	10 шт.	6 мес.
6		Клей карандаш	5 шт.	6 месяцев
7		Ручка шариковая	20 шт.	1 месяц
8		точилка	1 шт.	6 месяцев
9		Нож канцелярский	5 шт.	12 месяцев
10		Линейка	5 шт.	12 месяцев
11		Антистеплер	5 шт.	12 месяцев
12		Степлер	15 шт.	12 месяцев
13		Скобы для степлера (1 уп-1000 шт.)	8 уп.	1 месяц
14		Скрепки (1 упак-100 шт.)	50	1 месяц
15		Файл – вкладыш	100 шт.	1 месяц
16		Скоросшиватель Дело	5 шт.	1 месяц
17		Папка архивная	10 шт.	1 месяц
18		Маркеры (цветные)Наборы текстовыделители	15 шт.	3 месяца
19		Разделитель листов цветной (5 шт.)	1000 уп.	1 месяц
20		Зажим для бумаг	100 шт.	1 месяц
21		Папка файловая	400 шт.	1 месяц
22		Папка уголок	200 шт.	1 месяц
23		Папка конверт с кнопкой	100 шт.	1 месяц
24		Алфавитная книжка	3 шт.	3 месяца

25		Ножницы канцелярские	50 шт.	12 месяцев
26		Корректор	10 шт.	1 месяц

2.5. Нормы использования расходных материалов для образовательного процесса.

№ п/п	Группа товаров	Наименование	Количество		
1	Крепежные элементы	Шайбы	500 шт.	3 месяца	
2		Винты	500 шт.	3 месяца	
3		Гайки	500 шт.	3 месяца	
4		Болты	500 шт.	3 месяца	
5		Шурупы	500 шт.	3 месяца	
6		Саморезы	1000 шт.	3 месяца	
7		Заклепки	100 шт.	3 месяца	
8		Дюбель-гвозди	100 шт.	3 месяца	
9		Шкант	100 шт.	3 месяца	
10			Стяжка	3 уп.	3 месяца
11		Тройник	18 шт.	3 месяца	
12	Измерительный инструмент	Линейка	300 шт.	12 месяцев	
13		Лазерная линейка	100 шт.	12 месяцев	
14		Штангенциркуль	100 шт.	12 месяцев	
15		Угольник	100 шт.	12 месяцев	
16		Рулетка	50 шт.	12 месяцев	
17		Микрометр	100 шт.	12 месяцев	
18		Дальномер	100 шт.	12 месяцев	
19		Мультиметр	100 шт.	12 месяцев	
20			Калиброн часового типа	100 шт.	12 месяцев
21		Фиксирующий инструмент	Зажим	10 шт.	12 месяцев
22	Струбцина		10 шт.	12 месяцев	
23	Тиски		10 шт.	12 месяцев	
24	Зажимные клещи		10 шт.	12 месяцев	
25	Прижим шатунный		10 шт.	12 месяцев	
26	Ручной инструмент		Молоток	10 шт.	12 месяцев
27			Стамеска	10 шт.	12 месяцев
28			Плоскогубцы	10 шт.	12 месяцев
29			Длинногубцы	10 шт.	12 месяцев
30			Трубный ключ	10 шт.	12 месяцев
31		Съемник изоляции	10 шт.	12 месяцев	
32		Бокорез	10 шт.	12 месяцев	
33		Отвертка	10 шт.	12 месяцев	
34		Кусачки	10 шт.	12 месяцев	
35		Лобзик	10 шт.	12 месяцев	
36		Нож поворотный	10 шт.	12 месяцев	
37		Ножницы по металлу	10 шт.	12 месяцев	
38		Шпатель	10 шт.	12 месяцев	
39	Электроинструмент	Клеевой пистолет	10 шт.	12 месяцев	
40	Пневмоинструмент	Шлифовальная машинка	10 шт.	12 месяцев	
41	Оснастка для электроинструмента	Головка фиксации	5 шт.	12 месяцев	

42		Ползунок направляющий	5 шт.	12 месяцев
43		Цанга	2 шт.	12 месяцев
44		Гравер	2 шт.	12 месяцев
45		Гравировальная пластина	5 шт.	12 месяцев
46		Сверло	30 шт.	3 месяца
47		Фреза	15 шт.	3 месяца
48		Пилка	10 шт.	3 месяца
49		Шлифовальная лента	10 шт.	3 месяца
50		Шлифовальный круг	10 шт.	3 месяца
51		Шлифовальная губка	10 шт.	3 месяца
52		Шлифовальный диск	10 шт.	3 месяца
53		Резец	10 шт.	3 месяца
54		Зинковка	10 шт.	3 месяца
55		Гратосниматель	10 шт.	3 месяца
56		Стержень для клеевого пистолета	15 шт.	1 месяц
57	Расходный материал для 3D-печати	Клей	5 шт.	12 месяцев
58		Смола	5 шт.	12 месяцев
59		Лак	5 шт.	12 месяцев
60		Филамент, 1кг	5 шт. по 1 кг.	1 месяц
61	Лабораторное оборудование	Дефлегматор	1 шт.	12 месяцев
62		Муфта	5 шт.	12 месяцев
63		Насадка	5 шт.	12 месяцев
64	Биореактивы	Огар питательный		
65	Химические реактивы	Свинец		
66		Сурьма металлическая		
67		Фенол		
68		Кислота муравьиная		
69		Набор реагентов		
70		Эфир		
71		Аммиак		
72		Глицерин		
73		Магний		
74		Перидин		
75		Хлороформ		
76		Мочевина		
77		Азотная кислота ОСЧ	350 г.	3 месяца
78		Аммиак водный ЧДА	225 г.	3 месяца
79		Железо 3-хлорид б водн. Ч	250 г.	3 месяца
80		Калий хлористый б/в гран.	125 г.	3 месяца
81		Лимонная кислота	250 г.	3 месяца
82		Литий азотнокислый ЧДА	125 г.	3 месяца
83		Никель (1) хлористый б водный Ч	250 г.	3 месяца
84		Салициловая кислота	25 г.	3 месяца
85		Салфетки универсальные СУПЕР ТРЯПКА в рулоне	3 шт.	12 месяцев
86		Салфетки из микрофибры универсальные ГОЛУБУШКА	25 шт.	6 месяцев
87		Алюминий	250 г.	3 месяца

		гранулированный		
88		Аммоний азотнокислый ХЧ	250 г.	3 месяца
89		Анилин ЧДА	255,5 г.	3 месяца
90		Аскорбиновая кислота	125 г.	3 месяца
91		Барий азотнокислый	125 г.	3 месяца
92		Барий хлористый	250 г.	3 месяца
93		Бензойная кислота ЧДА	125 г.	3 месяца
94		Бром амп ХЧ	12,5 г.	3 месяца
95		Бромистоводородная кислота ЧДА	325 г.	3 месяца
96		Гидразин гидрат	257,5 г.	3 месяца
97		Гидрохинон	125 г.	3 месяца
98		Глицерин	300 г.	3 месяца
99		1,2-дихлорэтан ХЧ	312,5 г.	3 месяца
100		Железо	250 г.	3 месяца
101		Калий сернокислый ЧДА	250 г.	3 месяца
102		Калий фосфорнокислый ХЧ	500 г.	3 месяца
103		Кальций гидроксид ЧДА	250 г.	3 месяца
104		Этилендиаминтетрауксусная кислота Ч	125 г.	3 месяца
105		Кремний	185 г.	3 месяца
106		Лантан нитрат, гексагидрат ХЧ	12,5 г.	3 месяца
107		Магний ХЛОРИСТЫЙ ЧДА	250 г.	3 месяца
108		Молочная кислота	250 г.	3 месяца
109		Муравьиная кислота	300 г.	3 месяца
110		Набор реагентов для контроля качества предстерилизационной очистки изделий мед. назначения АЗОПИРАМ-М	1 шт.	12 месяцев
111		О-Ксилол ЧДА	250 г.	3 месяца
112		Олеиновая кислота	1 кг.	3 месяца
113		Олово гранулированное Ч	125 г.	3 месяца
114		Ортофосфорная кислота ХЧ	400 г.	3 месяца
115		Пиридин	250 г.	3 месяца
116		Самарский ХЧ	25 г.	3 месяца
117		Свинец гранулированный Ч	250 г.	3 месяца
118		Сульфаминовая кислота	250 г.	3 месяца
119		Тиомочевина	250 г.	3 месяца
120		Трилон Б	250 г.	3 месяца
121		Углерод 4-х хлористый для ЭВМ	250 г.	3 месяца
122		Фенол ЧДА	250 г.	3 месяца
123		Цезий хлористый Ч	12,5 г.	3 месяца
124		Церий(II) хлорид Ч	12,5 г.	3 месяца
125		Щавелевая кислота Ч	2,5 кг	3 месяца
126		Этиленгликоль в/с	275 г.	3 месяца
127		Янтарная кислота Ч	125 г.	3 месяца
128		Набор реагентов «Калия теллурит. раствор 2%	1 уп.	12 месяцев
129		Бумага индикаторная универсальная	1 уп.	12 месяцев

130		Колба с тубусом	1 шт.	12 месяцев
131		Марля	2,5 м.	3 месяца
132		Пробирка клиническая с винтовой крышкой	75 шт.	6 месяцев
133		Пробирка микроцентрифужная	251 уп.	6 месяцев
134		Стекло для микропрепаратов	1 уп.	12 месяцев
135		Холодильник	3 шт.	12 месяцев
136		Чашка петри одноразовая	15 уп.	6 месяцев
137		Шпатель двусторонний	1 шт.	12 месяцев
138		Шпатель ложка	5 шт.	6 месяцев
139		Краситель Азур-зозин по Романовскому 1л	250 г.	3 месяца
140		Хлороформ ХЧ	375 г.	3 месяца
141		Керосин	225 г.	3 месяца
142		Холодильник ХСВ-200-14/23-29/32	1 шт.	12 месяцев
143		Набор реагентов для контроля качества предстерилизационной очистки изделий мед. назначения АЗОПИРАМ	1 шт.	12 месяцев
144		Магний металлический	250 г.	3 месяца
145		Титан металлический 99,5% в порошке/стружке ХЧ	12,5 г.	3 месяца
146		ХРОМ МЕТАЛЛИЧЕСКИЙ 99,90%	12,5 г.	3 месяца
147		ЦЕЗИЙ хлористый ХЧ	12,5 г.	3 месяца
148		Ниобий хлористый	250 г.	3 месяца
149		Свинец металлический	250 г.	3 месяца
150		Агар питательный общего назначения	62,5 г.	3 месяца
151		Сурьма металлическая марка	75 г.	3 месяца
152		Стронций азотнокислый ЧДА	125 г.	3 месяца
153		Мочевина	625 г.	3 месяца
154		Марганец металлический 99,80% в пластинах/чешуйках	125 г.	3 месяца
155	Химическая посуда	Воронка	5 шт.	12 месяцев
156		Колба	5 шт.	12 месяцев
157		Пробирка	5 шт.	12 месяцев
158		Пробка	5 шт.	12 месяцев
159		Ступка лабораторная	5 шт.	12 месяцев
160		Чашка Петри	5 шт.	12 месяцев
161		Ёмкость	5 шт.	12 месяцев
162		Изгиб	5 шт.	12 месяцев
163		Пипетка	5 шт.	12 месяцев
164		Фильтр	10 шт.	12 месяцев
165		Планшетка для химических реактивов	2 шт.	12 месяцев

166		Модуль технического зрения	1 шт.	9 месяцев
167		Наборы (напр., «Юный химик»)	1 шт.	9 месяцев
168		Набор для конструирования	5 шт.	9 месяцев
169		Набор для моделирования	5 шт.	9 месяцев
170		Настольные игры	10 шт.	9 месяцев
171		Обучающий шилд	5 шт.	12 месяцев
172		Одноплатный компьютер	5 шт.	12 месяцев
173		Платформа для прототипирования	5 шт.	12 месяцев
174		Учебная плата	5 шт.	12 месяцев
175	Расходные материалы для художественного творчества и «Промдизайна»	Гипс	10	3 месяца
176		Пластилин	10	3 месяца
177		Краска акриловая	10	3 месяца
178		Краска для фасадов	5	3 месяца
179		Гуашь	15	3 месяца
180		Кисть	15	3 месяца
181		Колеровка	10	3 месяца
182		Маты для резки	10	3 месяца
183		Пенополистирол	5	3 месяца
184		Плитка потолочная	5	1 месяц
185		Фартук	5	12 месяцев
186		Фетр	2	9 месяцев
187		Шпагат джутовый	5	9 месяцев
188		Эмаль аэрозольная	5	9 месяцев
189	Листовые материалы	Фанера	100 листов	12 месяцев
190		Пластик	10 листов	12 месяцев
194		Акриловое стекло	20 листов	12 месяцев
192		Органическое стекло	20 листов	12 месяцев
193		Листовой материал	2 шт.	12 месяцев
194		МДФ	5 шт.	12 месяцев
195		Алюминиевая композитная панель	2 шт.	12 месяцев
196		Гофрокартон	2	12 месяцев
197		Гофролист	2	12 месяцев
198		Алюминиевый лист	2	12 месяцев
199		Пенокартон	5	12 месяцев
200	Источники питания и их принадлежности	Аккумулятор	10 шт.	6 месяцев
201		Батарейки	30 шт.	3 месяца
202		Блок питания	10 шт.	12 месяцев
203		Зарядное устройство	10 шт.	12 месяцев
204		Сетевой фильтр	15 шт.	12 месяцев
205	Компьютерные комплектующие	Мышь компьютерная		12 месяцев
206		Клавиатура	20 шт.	12 месяцев
207		Оперативная память	10 шт.	12 месяцев
208		Кабель USB	30 шт.	12 месяцев
209		Кабель NDMI	10 шт.	12 месяцев

210		Skynet	1 шт.	12 месяцев
211		Корпус компьютерный	1 шт.	12 месяцев
212		Кулер для процессора	1 шт.	12 месяцев
213		Линзы для VR	150 шт.	12 месяцев
214		Материнская плата		12 месяцев
215		Плата видеозахвата		12 месяцев
216		Сетевой адаптер		12 месяцев
217		Сетевое хранилище		12 месяцев
218	Радиоэлектронные средства и электроэлементы	Плата защиты	10 шт.	12 месяцев
219		Очиститель для флюса	4 шт.	12 месяцев
220		Плата модуля	10 шт.	12 месяцев
221		Плата контактного адаптера	2 шт.	12 месяцев
222		Датчик	200 шт.	12 месяцев
223		Дисплей	10 шт.	12 месяцев
224		Микросхема	10 шт.	12 месяцев
225		Изолента	20 шт.	12 месяцев
226		Электрический провод	50 м	12 месяцев
227		Кабель	50 м	12 месяцев
228		Инвертор	1 шт.	12 месяцев
229		Микрофон	1 шт.	12 месяцев
230		Мотор-редуктор	4 шт.	12 месяцев
231		Мотор-колесо	4 шт.	12 месяцев
232		Радиомодуль	6 шт.	12 месяцев
233		Разветвитель	4 шт.	12 месяцев
234		Светодиод	150 шт.	12 месяцев
235		Электродвигатель	1 шт.	12 месяцев
236		Сервопривод	30 шт.	12 месяцев
237	Расходные материалы для оргтехники	Картридж	20 шт.	12 месяцев
238		Барабан	5 шт.	12 месяцев
239		Краска для баллонов	6 шт.	12 месяцев
240		Пленка для ламинирования	5 уп.	12 месяцев
241	Металлопрокат	Профиль алюминиевый		
242		Уголок		
243		Труба профильная		
244	Мягкий инвентарь	Футболка	1100 шт	12 месяцев
245		Форма ЮИД	76 шт	12 месяцев
246		Светоотражающий жилет	1000 шт	12 месяцев
247		Халат	10 шт	12 месяцев

2.6. Прочие материалы однократного применения (сувенирная наградная продукция и т.д.).

Приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, а также иных материальных ценностей в целях награждения, дарения осуществляется на основании приказа учреждения о проведении мероприятий и ведомости на выдачу материальных ценностей, подтверждающую выбытие материальных ценностей.